

## OFFRE D'EMPLOI - Poste de Direction générale

### **Organsime**

Depuis 2016, l'OBNL Grand Potager revitalise et valorise les serres municipales de Verdun en favorisant le développement de l'agriculture urbaine, par et pour la collectivité. En rassemblant des projets porteurs et novateurs et en mobilisant les citoyenNEs autour des enjeux de ce domaine en pleine ébullition, Grand Potager fait rayonner l'agriculture urbaine et maximise les impacts pour touTEs.

Grand Potager est un petit organisme en développement. L'équipe de travail inclut la Direction, une responsable de projet temporaire et à l'occasion des employés contractuels pour la réalisation de mandats spécifiques. La Direction assure la gestion administrative de l'organisme, les opérations et le développement de projet, selon les orientations choisies par le CA.

### **Description d'emploi**

Directeur(trice) général(e)

### **Résumé des fonctions**

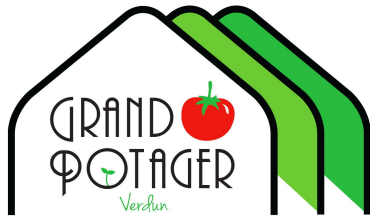
Assurer la gestion de l'ensemble des activités de Grand Potager dans le but d'en réaliser la mission et les objectifs, tout en mettant en application les politiques adoptées par le conseil d'administration (CA).

### **Supérieur(e) immédiat(e)**

Le conseil d'administration (CA) de l'organisme

### **Principales fonctions**

- Mettre en oeuvre les politiques et les décisions du CA;
- Assurer la gestion des membres, de l'entretien et des opérations sur le site, en collaboration avec l'équipe en place
- Contrôler et superviser la gestion financière de l'organisme;
- Soutenir et développer les ressources humaines
- Assurer la mise en place et le financement du projet de rénovation et d'aménagement des serres municipales de Verdun détaillé dans plusieurs rapports de consultation
- Assurer les communications, en collaboration avec l'équipe en place
- Développer des partenariats et collaborer étroitement avec l'Arrondissement de Verdun



### **Aptitudes et compétences**

Grand Potager étant un organisme en pleine croissance, le CA recherche une personne proactive et polyvalente, intéressée à s'impliquer activement dans le développement de l'organisme.

Le candidat devra:

- Détenir 1 à 3 ans d'expérience pertinente avec le poste;
- Posséder une expérience ou un intérêt marqué pour le financement, la gestion et le développement de projet;
- Avoir un intérêt marqué pour l'agriculture urbaine;
- Aimer le travail collaboratif tout en étant autonome dans l'exécution de ses tâches;
- Être capable de prendre et de faire respecter des décisions importantes;
- Jouer un rôle de mobilisation et de leadership pour développer le projet;
- Avoir une excellente capacité d'adaptation et de priorisation ;
- Rigoureuse et soucieuse des détails, des résultats et des échéanciers;
- Pouvoir communiquer aisément à l'écrit et à l'oral;
- Être bilingue (un atout)
- Maîtriser la suite Google, Office (Word, Excel), slack ;

### **Conditions et avantages:**

- À partir de 50 000\$ / an, selon l'expérience ;
- 2 semaines de vacances en plus des vacances des fêtes et des jours personnels ;
- Une journée de télétravail possible par semaine, le reste doit se faire en présentiel;
- Flexibilité au niveau des horaires;
- Possibilité de croître avec le poste.

### **Équité à l'embauche**

Nous souscrivons aux principes de l'équité et d'égalité d'accès en matière d'emploi

### **Soumettre votre candidature**

Merci d'envoyer votre CV et votre lettre de motivation à [info@grandpotager.org](mailto:info@grandpotager.org)

Entrée en poste : octobre 2022

\*\* Nous vous remercions tous et toutes pour votre candidature, cependant seules les personnes retenues pour l'entrevue seront contactées